

USEN CART

顧客案内マニュアル（営業／技術向け）



2017年12月1日 改訂
USEN CARTプロジェクト



USEN会員限定 店舗用品の通販サービス

USEN CART



店舗で必要な商品
5000アイテム以上

店舗で日々補充が必要なレジロール等の消耗品を安く・簡単・便利に発注可能に

朝10時30分
までのご注文で
当日配送※

※当日お届けエリアに限ります



タブレットや
スマホで簡単発注

1,000^(税込)円以上
のご注文で
送料無料※

※沖縄・離島除く

コンビニ後払い
手数料無料

サービス投入の狙い

-  加入顧客のベネフィット(サービス利用価値)の向上 → **継続率向上**へ
-  加入顧客基盤を活かした新たな売上の創出 → **ARPU(顧客単価)向上**へ



| 案内パターン | 特典 | USEN MEMBERS初回登録案内方法 |
|---|---|--|
| USEN Register 新設時 | 1000ポイント (自動付与) | 技術施工時に<封書版ご案内>を手渡し |
| OTORAKU 新設時 | 1000ポイント (自動付与) | 技術施工時に<封書版ご案内>を手渡し |
| USEN PAYGATE 新設時 | 1000ポイント (自動付与) | 技術施工時に<封書版ご案内>を手渡し |
| 加入申込書からお申し込み時 ※ULジ、OTORAKU、PAYGATE以外の 商材新設時 | 1000ポイント (自動付与) | 加入申込書に記入されたメールアドレス宛に メールにて「仮ID/パスワード」送信 ※顧客CD発番後配信のため、商材により配信タイミングが変わります |
| WEBからのお申し込み時 ※ULジ、OTORAKU、PAYGATE以外の 商材新設時 | 1000ポイント (自動付与) | WEB申込時の登録メールアドレス宛にメール にて「仮ID/パスワード」送信 ※顧客CD登録済み顧客限定フロー。2~3日後配信 |
| USEN PAYGATE 3ヶ月のカード決済金額の合計が10万円以上 | 5000ポイント (お申込3ヶ月経過時点に集計。 4ヶ月目月初に自動付与) | - |
| 初回ご利用時 | 500ポイント (ご購入商品発送時に自動付与) | - |



| 案内導線 | 営業の訴求ポイント |
|---|--|
| USEN Register新設時 | <ul style="list-style-type: none"> ・推奨レジロール(80mm幅)を102円の還元特価でご提供中！ ※Uレジアプリリンクからのレジロールの補充方法を説明 ・レジロールちらし（別紙）を使って訴求 |
| OTORAKU 新設時 | <ul style="list-style-type: none"> ・OTORAKUと同じIDとパスワードで利用が可能 ・タッチペンやケース等iPad備品類を1500ポイント割引きで |
| USEN PAYGATE 新設時 | <ul style="list-style-type: none"> ・新設ポイント（1000ポイント）初回ご購入ポイント（500ポイント） 3ヶ月決済額10万円以上（5000ポイント）とで合計6500ポイント の獲得が可能 |
| <p>その他商材新設時</p> <p>※ Uレジ、OTORAKU以外の放送商材新設</p> | <ul style="list-style-type: none"> ・ “ 1000 + 500ポイントもれなくプレゼント ” ちらしで特典訴求 ・特にオープン店では、開業に必要な備品類のラインナップ（メニューボード等）が便利に安く揃えられることを訴求 |

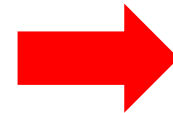


※iPad/iPhoneを持っているオーナー様には専用アプリを必ずダウンロードするよう お勧め（補助）してください。

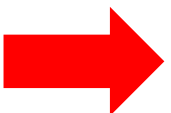


初回登録方法1 (レジ/OTORAKU/PAYGATEの場合)

Step① : 「USEN MEMBERSのご案内」を
関連サービスの施工時に手渡し



Step② : 「USEN MEMBERSにログイン」
※封書に記載のIDとパスワードを入力



Step③ : はじめにメールアドレスを登録送信後
登録メール宛に届いた確認メールを受信し
メール本文のURLリンクから登録を継続



Step④ : 好きなIDとパスワードを登録し本登録完了
※登録したIDとパスワードでUSEN CARTへ
アクセス





初回登録方法2（その他商材新設の場合／加入申込書）

Step①：メールアドレス取得（必須）
「支店控え」のUSEN CART欄に

Step②：案内メールを受信
仮IDとパスワードを受取

Step③：USEN MEMBERS にログイン
※メールに記載のIDとパスワードを入力

USENサービス加入申込書 (USEN支店控) **業務用** USEN

お客様ご記入欄 下記項目は必ずご記入ください。

| | | | |
|----------------------|------------------------|----------------------|----------------------|
| フリガナ 商号 (法人名) 店名等 | フリガナ 姓 フリガナ 名 | フリガナ フリガナ フリガナ | フリガナ フリガナ フリガナ |
| 住所 | 性別 男性・女性 | 生年月日 西暦 年 月 日 | フリガナ フリガナ フリガナ |
| ビル名・階数 (並置) | フリガナ フリガナ フリガナ | フリガナ フリガナ フリガナ | フリガナ フリガナ フリガナ |
| フリガナ ご契約 担当者名 | フリガナ フリガナ フリガナ | フリガナ フリガナ フリガナ | フリガナ フリガナ フリガナ |

①ご契約者 (法人の場合は本社・本部所在地/個人経営の場合は経営者のご自宅住所)

②設置先 ご契約者と同じ その他下記へご記入ください。



USEN CART 初回ご利用方法

USEN CARTを初めてご利用する方法を案内します。

STEP①>USEN MEMBERSに本登録
▼USEN MEMBERS 初回登録画面 ▼ にアクセス
<http://members.usen.com/XXXXXX>

下記の仮ログインIDと仮パスワードでログイン後、
画面の指示に従って好きなIDとパスワードを登録。

▼お客様の仮ID、仮パスワード▼
仮ログインID： {Sum-id}
仮パスワード： {Sum-pass}

STEP②> USEN CARTで好きな商品をご注文
iOS専用アプリ又は、登録完了メールのリンクから
USEN CARTにアクセスし、クーポンコードを入力して
好きな商品をご注文してください。

このメッセージは、〇〇〇〇〇〇キャンペーンに
ご応募頂いたお客様に自動配信しています。
※当メールに心当たりのない方は、
お手数ですが下記までご連絡ください。
MAIL: support@members.usen.com
TEL: 0120-117-440 受付時間：9:00~22:30(年中無休)
※上記番号がご利用頂けない場合は、
TEL: 03-5548-2006 (有料) へおかけください。

株式会社USEN

USEN MEMBERS

ログインID
パスワード

ログイン

サイトの指示にしたがって
「USEN MEMBERS My Page」で
IDとパスワードを登録



USEN CARTへアクセス

USEN CART My

ログイン

USEN MembersのログインIDとパスワードを入力してください

ログインID
パスワード

ログイン

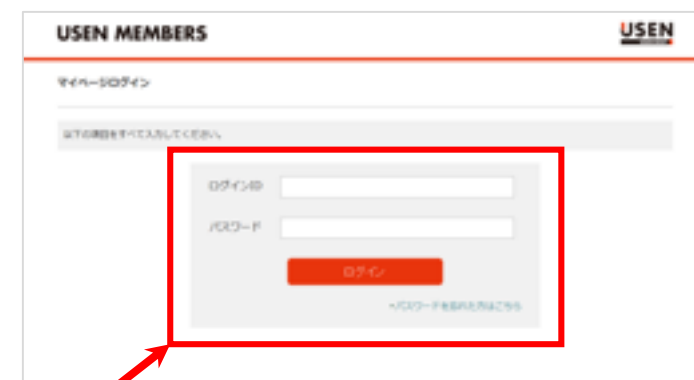
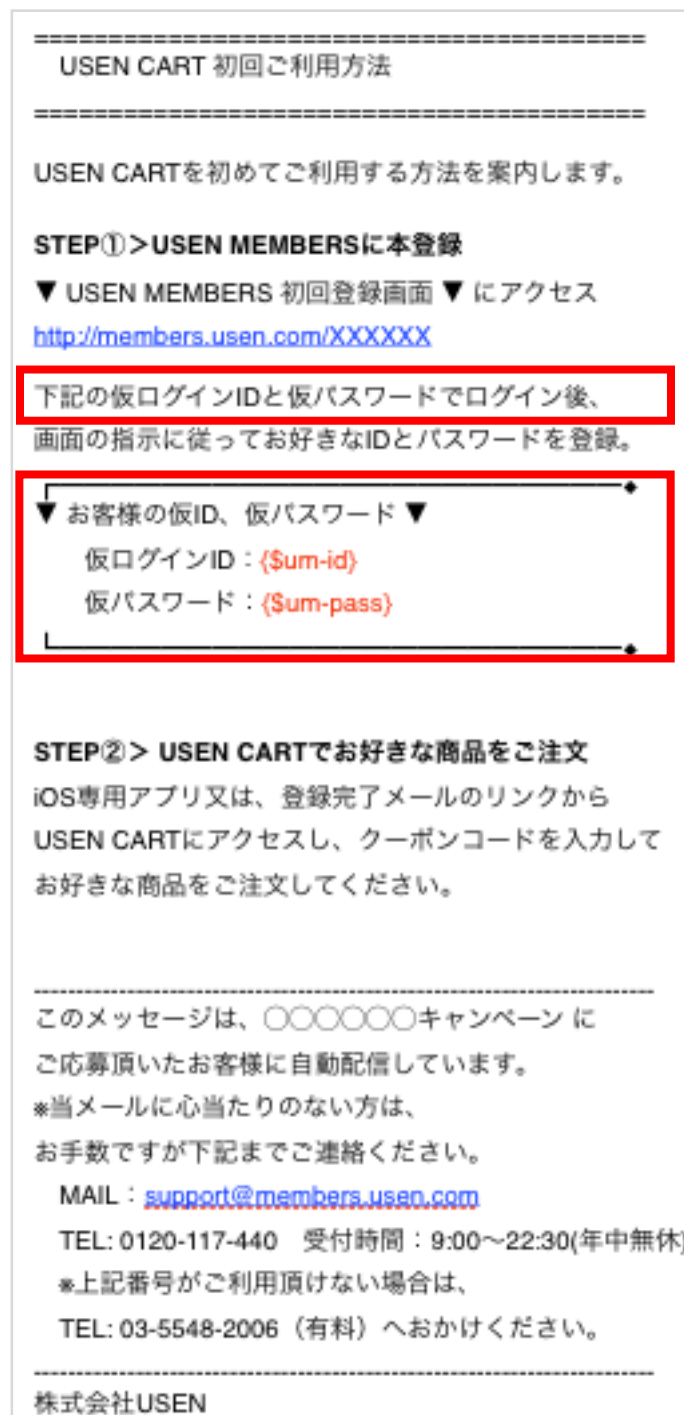
※顧客CD発番後2~3日でメール配信。
商材により顧客CD発番のタイミングが
異なるため、配信時期が異なります。



Step①：ちらしのQRコードの
キャンペーンフォームから
利用申込

Step②：案内メールを受信
仮IDとパスワードを受取

Step③：USEN MEMBERS にログイン
※メールに記載のIDとパスワードを入力



サイトの指示にしたがって
「USEN MEMBERS My Page」で
IDとパスワードを登録



USEN CARTへアクセス



店名、電話番号
メールアドレスを登録

※2～3営業日で顧客照合後
案内メールが送信されます



| | 総イニシャル 売上実績 | 粗利評価 |
|------|---------------------------------|------------|
| 管轄支店 | 100% 管轄総イニシャルその他売上に加算 | 20% |

※2017年12月より全社的に個人評価がなくなりました。